



Die Stadt Esslingen am Neckar verbindet Moderne mit Tradition. 98 000 Einwohner:innen und die ansässigen Unternehmen genießen die Angebotsvielfalt und Lebendigkeit ihrer Stadt.

Wir – die Stadtverwaltung – sind als modernes, innovatives Dienstleistungsunternehmen für unsere Verwaltungskundschaft da und sehen dabei unsere Mitarbeitenden als Schlüssel zum Erfolg. Die Abteilung **Personal** im **Personalamt** nimmt dabei innerhalb der Stadtverwaltung eine wichtige Schlüsselrolle ein.

Das Aufgabenspektrum der Abteilung Personal umfasst das gesamte Portfolio einer Personalverwaltung und gliedert sich in die Sachgebiete Personalkostencontrolling und Grundsatzfragen, Personalbetreuung und Ausbildung, Bezügeabrechnung, Betriebliches Gesundheitsmanagement und Personalentwicklung, -marketing und Recruitment.

Für unser **Personalamt** suchen wir zum 01.10.2024 – unbefristet und in Vollzeit – eine

Abteilungsleitung (m/w/d) Personal

Ihre Aufgaben:

- Sie betreuen mit der Abteilung Personal ca. 1 900 Mitarbeitende in 4 Dezernaten mit 21 Ämtern und 3 Eigenbetrieben in allen relevanten Personalthemen und pflegen eine konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Personalrat
- Sie etablieren anhand der strategischen Ziele der Stadt Esslingen a. N. das Personalentwicklungskonzept, entwickeln die Arbeitgebermarke Stadt Esslingen weiter und unterstützen im Rahmen Ihrer Zuständigkeiten die Umsetzung der Digitalisierungsstrategie
- Sie führen die Abteilung in enger Abstimmung mit der Personalamtsleitung disziplinarisch und fachlich
- Sie verantworten die Gestaltung und Weiterentwicklung der Abteilung und erarbeiten stetig neue und nachhaltige Personalprozesse
- Sie sind verantwortlich für die Umsetzung und Weiterentwicklung der Personalplanung, nutzen das städtische Personalcontrolling als Steuerungsinstrument und erstellen daraus personalwirtschaftliche Entscheidungsgrundlagen für die Personalamtsleitung und die kommunalen Gremien
- Sie haben die Budgetverantwortung für die Abteilung Personal
- Sie beraten die Amtsleitung und die Führungskräfte der Stadtverwaltung in allen Personalangelegenheiten

Ihr Profil:

- Sie verfügen über die Befähigung zum höheren Verwaltungsdienst bzw. ein abgeschlossenes Masterstudium im Bereich Public Management oder in den Bereichen Verwaltungs-, Wirtschafts- und Rechtswissenschaften
- Sie haben breite Kenntnisse und Erfahrung mit personalrechtlichen und kommunalrechtlichen Themen (insbesondere im Arbeits-, Tarif- und Beamtenrecht) und beteiligen sich in Ihrem Netzwerk aktiv an Diskussionen zu aktuellen Trends
- Sie verfügen über mehrjährige Führungserfahrung, haben ein motivierendes Wesen und pflegen einen kooperativen Führungsstil
- Sie arbeiten selbstständig, denken strategisch konzeptionell und sind in der Lage, komplexe Sachverhalte zu analysieren und zu strukturieren. Ihre Fähigkeiten in der Moderation sowie im Projektmanagement bringen Sie dabei zur Anwendung und treffen auf dieser Basis Ihre Entscheidungen sicher und mit Weitblick
- Sie haben Kenntnisse und Erfahrung im Projekt-, Prozess- und Strategiemanagement
- Sie zeichnet eine ausgezeichnete Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit aus. Konflikte gehen Sie offensiv und konstruktiv an und beweisen dabei diplomatisches Geschick
- Sie zeigen großes Interesse an den innovativen Themen der digitalen Transformation verbunden mit einer Begeisterung für Neues

Wir bieten:

- Eine vielseitige, interessante, verantwortungsvolle und selbstständige Tätigkeit mit qualifizierter Unterstützung eines engagierten Teams
- Eine attraktive Vergütung in Besoldungsgruppe A 13 hD LBesGBW bzw. EG 13 TVöD-VKA mit den komfortablen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes und einer reizvollen betrieblichen Altersvorsorge
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche, zusätzlich arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.
- Das Deutschlandticket gibt es bei uns für monatlich nur 9,- Euro Eigenanteil (als Firmenticket bezuschusst)
- Flexible Arbeitszeitmodelle und ausgeprägte Homeoffice-Möglichkeiten
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten und Entwicklungsperspektiven
- Förderung des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (moderne Kantine, JobRad-Fahrradleasing u.v.m.)

Die Stadt Esslingen a. N. fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen unabhängig von deren Geschlecht, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Corinna Breitkopf, die Leiterin des Personalamtes, per E-Mail: corinna.breitkopf@esslingen.de bzw. unter Tel.: 0711/3512-2377, gerne zur Verfügung.

Sie haben Interesse? Dann überzeugen Sie uns bitte bis **02.06.2024** mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen über unser **Online-Bewerbungsportal** unter www.esslingen.de/karriere mit Angabe der **Kennziffer: 72.24/11**