

Evangelische Gesamtkirchengemeinde Stuttgart

Die Evangelische Kirchenpflege Stuttgart ist das Verwaltungszentrum der Evangelischen Gesamtkirchengemeinde Stuttgart und des Evangelischen Kirchenkreises Stuttgart.

Zum 01.01.2019 ist in der Kirchenpflege Stuttgart eine Stelle in der Personalabteilung als

Personalsachbearbeitung (m/w/d) (in Vollzeit)

zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören schwerpunktmäßig:

- Vertragserstellung und Abrechnung der Organistenvertretungen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Arbeitszeugnissen
- Überprüfung der Arbeitszeitanzeige
- Bearbeitung der Urlaubskarten, einschl. Urlaubsberechnung
- Bearbeitung der Krankmeldungen
- Vorbereitende Mitwirkung in BEM-Verfahren
- Zuarbeit an Abteilungsleitung
- Weitere Sekretariatsaufgaben

Wir wünschen uns eine/n freundliche/n Mitarbeiter/in mit

- einer abgeschlossenen Ausbildung im Verwaltungsbereich oder einer vergleichbaren Ausbildung
- der Zugehörigkeit zur Evangelischen Kirche oder einer der Gliedkirchen
- guten EDV Kenntnissen
- Freude am Umgang mit Menschen

Wir bieten:

- einen Arbeitsplatz in unmittelbarer Nähe des S-Bahnhofs Stadtmitte
- Anstellung und Vergütung nach EG 5 KAO/ TVöD (nach Umstellung auf die neue EGO vorauss. EG 6)
- zusätzliche Altersversorgung (ZVK)
- Schulungen, Fortbildung
- gute Einarbeitung in einem kollegialen Team

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden begrüßt.

Weitere Informationen: www.evangel-kirchenpflege-stuttgart.de



Senden Sie Ihre
Bewerbung bitte
bis **30.10.2018** an die

**EVANGELISCHE
KIRCHENPFLEGE
STUTTART**
Büchsenstraße 33
70174 Stuttgart

Auskünfte zu dieser
Stelle gibt Ihnen gerne
Frau Rauscher
Telefon:
0711 2068-115
E-Mail:
[alexandra.rauscher@
elk-wue.de](mailto:alexandra.rauscher@elk-wue.de)