



Hier dreht sich alles um Sie!

Werden Sie Teil des Weltzentrum-Teams im Landratsamt Tuttlingen! Es gibt viele Gründe, die das Leben und Arbeiten hier besonders machen – entdecken Sie einige davon: www.landkreis-tuttlingen.de

Wir suchen:

Sachbearbeiter/in (w/m/d) für das Gesundheitsamt im Bereich Verwaltung

unbefristet, Voll- oder Teilzeit, bis EG 10 TVöD bzw. Besoldung bis A 11 LBesGBW

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Bearbeitung des verwaltungsrechtlichen Teils von Verfahren für den Bereich des Gesundheitsamtes
- Bearbeitung von Widersprüchen sowie Mitwirkung bei der Einleitung von straf- und ordnungsrechtlich-Verfahren
- Anfertigung von Stellungnahmen bei Änderung gesetzlicher Vorschriften sowie Auslegung von Gesetzestexten
- Interpretation von Gesetzesänderungen und neue Vorschriften sowie Mitwirkung bei deren Umsetzung
- Mitarbeit in verschiedenen Projekten der Gesundheitsplanung und Digitalisierung

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium als Dipl.-Verwaltungswirt/in bzw. Bachelor of Arts – Public Management, BWL-Gesundheitsmanagement (w/m/d) oder vergleichbare Qualifikation
- sicherer Umgang mit Rechtsvorschriften
- Erfahrungen im Projektmanagement, bestenfalls im Bereich des öffentlichen Gesundheitswesens
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie hohe Teamorientierung
- Flexibilität, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit

Unser Angebot:

- „Was wir Ihnen bieten“ finden Sie auf unserer Homepage

Jetzt direkt online bewerben bis: 05.05.2024

www.landkreis-tuttlingen.de/jobs

Amtsleitung Gesundheitsamt

Herr Dr. Fobiwe · Tel.: 07461-926 4201

Personalsachbearbeiterin

Frau Speh · Tel.: 07461-926 2024