



GEMEINDE LIMBACH
Im Herzen des Neckar-Odenwald-Kreises

Die Gemeinde Limbach sucht zum 1. September 2024 eine

Sachbearbeitung (m/w/d) im Hauptamt mit gleichzeitiger Funktion als stellvertretende Hauptamtsleitung infolge der Reduktion des Beschäftigungsumfanges der derzeitigen Mitarbeitenden.

Die Eingruppierung erfolgt in der Entgeltgruppe EG 10 bzw. bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen in Besoldungsgruppe A 11.

Der Beschäftigungsumfang beträgt 100%. Eine Teilzeitbeschäftigung mit einem Beschäftigungsumfang von Minimum 75 % für einen Zeitraum von 18 Monaten ist möglich.

Sie passen zu uns, wenn Sie idealerweise über ein Studium/eine Berufsausbildung zur/zum Bachelor of Business Administration (m/w/d) oder zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) haben. Eine mehrjährige (einschlägige) Berufserfahrung würde Ihre Qualifikation abrunden.

Weitere Angaben zur Stelle finden Sie unter:

www.limbach.de/rathaus-service/gemeinde-news