

STADTLADENBURG

Ihre Einstellung passt zu uns!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als

pädagogische Fachkraft (m/w/d) nach § 7 KitaG

als **Leitung** für die Schulkindbetreuung an der
Astrid-Lindgren-Schule
(Entgeltgruppe TvöD S 15)
Vollzeit, unbefristet

pädagogische Fachkraft (m/w/d) nach § 7 KitaG

als **Stellvertretende Leitung** für die Schulkindbetreuung an der
Astrid-Lindgren-Schule
(Entgeltgruppe TvöD S 13)
Teilzeitstelle (34 Std./Woche) unbefristet

pädagogische Fachkraft (m/w/d) nach § 7 KitaG

für die Schulkindbetreuung im Haus des Kindes
(Entgeltgruppe TvöD S 8a)
Vollzeit, unbefristet

Sachbearbeiter (m/w/d)

in der **technischen Verwaltung**
(Entgeltgruppe 6 TvöD)
Vollzeit, unbefristet

Ab dem 01.09.2024

Schulsekretärin/Schulsekretär (m/w/d)

für die **Werkrealschule Unterer Neckar**
(Entgeltgruppe 5 TvöD)
Teilzeit (19,5 Stunden/Woche) unbefristet

Ab dem 1.11.2024

Schulsekretärin/Schulsekretär (m/w/d)

für die **Merian-Realschule**
(Entgeltgruppe 5 TvöD)
Teilzeit (27 Stunden/Woche) unbefristet

Nähere Informationen sowie die Möglichkeit zur
Online-Bewerbung erhalten Sie unter

www.ladenburg.de/jobs

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 19.07.2024



STADTLADENBURG

