

## Hier dreht sich alles um Sie!

Werden Sie Teil des Weltzentrum-Teams im Landratsamt Tuttlingen! Es gibt viele Gründe, die das Leben und Arbeiten hier besonders machen – entdecken Sie einige davon: www.landkreis-tuttlingen.de

#### Wir suchen:

# Mitarbeiter/in (w/m/d) im IT-Service, Team Zentrale Applikationen unbefristet, Vollzeit, bis EG 10 TVöD

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- · Administration der zentralen Applikationen (intern oder extern gehostet) des Landratsamtes, z.B. Microsoft Office, Aufrufanlagen, Terminvereinbarungs-, Raumverwaltungs-, Alarmierungs-Software etc.
- · Durchführung von technischen IT-Projekten inkl. Maßnahmen zur Sicherstellung von Datenschutz und Informationssicherheit (ISMS)
- · Installation, Konfiguration, Administration und Support der Microsoft Client-, Serverinfrastruktur (u.a. Active Directory, MSSQL, MECM uvm.)
- · Bearbeitung von Incidents und Service Requests im 1st und 2nd-Level-Support
- · Betreuung von Fachanwendungen
- · LifeCycle-Management für Clients und Peripheriegeräte
- · Erstellung allgemeiner technischer Dokumentationen für Software und Fachanwendungen

#### Ihr Profil:

- eine Ausbildung als Fachinformatiker/in (w/m/d) oder eine vergleichbare Ausbildung mit DV-orientiertem Schwerpunkt (Verwaltung/Wirtschaft)
- · Sie haben idealerweise Erfahrung in ITIL orientiertem IT-Support oder eine ITIL-Zertifizierung
- · Grundkenntnisse in Server- und Netzwerktechnologien (z.B. Active Directory, Citrix, VoIP) sowie Datenbanken (z.B. Microsoft SQL-Server) sind wünschenswert
- · Sie haben fundierte Kenntnisse in Microsoft-Betriebssystemen und allen Microsoft-Office-Anwendungen

#### **Unser Angebot:**

- · Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team mit gutem Betriebsklima
- · Moderner Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten
- · Weitere Vorteile finden Sie auf unserer Homepage

Jetzt direkt online bewerben bis 21.07.2024. www.landkreis-tuttlingen.de/jobs

**Team-Leitung Benutzer-Service** Herr Zanger · Tel.: 07461-926 2423

Personalsachbearbeiter

Herr Behr. Tel.: 07461-926 2016

